

КОМИТЕТ ОБЩЕГО И  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
Государственное бюджетное  
профессиональное образовательное  
учреждение Ленинградской области  
«Беседский сельскохозяйственный  
техникум»  
(ГБПОУ ЛО «Беседский  
сельскохозяйственный техникум»)



Н.Н. Казанцев

2023 года  
приказ от 01.09.2023 г. № 242

## ПОЛОЖЕНИЕ об учебно-производственном комплексе

### 1. Общие положения

1.1. Положение разработано на основе Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ, Трудового кодекса Российской Федерации, Устава образовательного учреждения.

1.2. Учебно-производственный комплекс (далее - УПК) является структурным подразделением государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ленинградской области «Беседский сельскохозяйственный техникум» (далее - Техникум) и служит основной базой производственного обучения обучающихся по специальностям профиля Техникума.

1.3. Структура УПК определяется в соответствии с учетом состава специальностей, по которым осуществляется подготовка специалистов среднего звена в Техникуме.

За ним закрепляется имущество, необходимое для максимального выполнения обучающимися программ производственного обучения и находящееся на балансе Техникума.

Структура УПК: в УПК входят учебно-производственные кабинеты, мастерские и лаборатории по специальности 36.02.01 Ветеринария, находящиеся в здании Техникума (д. 6) и в здании общежития Техникума (д. 7).

1.4. УПК осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Техникума, локальными нормативными актами и настоящим Положением.

1.5. Во взаимоотношениях с третьими лицами полную имущественную ответственность за УПК несет Техникум.

1.6. УПК создан на неограниченный срок и может быть перепрофилирован, реорганизован или ликвидирован по инициативе директора Техникума.

1.7. Полное наименование - Учебно-производственный комплекс государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ленинградской области «Беседский сельскохозяйственный техникум».

Сокращенное наименование - УПК ГБПОУ ЛО «Беседский сельскохозяйственный техникум».

Адрес подразделения – Ленинградская область, Волосовский район, п. Беседа, д. 7.

### 2. Цели, виды и задачи деятельности УПК

2.1. Основными задачами УПК являются:

2.1.1. обеспечение условий, необходимых для качественного выполнения программ производственного обучения обучающихся, воспитания у них уважения к труду и избранной специальности;

2.1.2. совершенствование качества профессионального образования за счет более

- глубокого и полного соединения обучения с производственным трудом обучающихся, овладения ими практическими навыками и умением эффективного использования оборудования, техники, прогрессивных технологий и управлением производственными процессами;
- 2.1.3. производство качественной товарной продукции, надлежащее выполнение работ и оказание услуг при наименьших затратах.
- 2.2. Цели и виды деятельности УПК определяются Техникумом и соответствуют его уставным целям и предмету деятельности в части, касающейся УПК.
- 2.2.1. Основными целями деятельности УПК являются:
- удовлетворение потребностей обучающихся Техникума в практическом обучении, потребностей юридических и физических лиц в продукции, работах и услугах, производимых УПК;
  - получение в процессе осуществления предпринимательской и иной приносящей доход деятельности оптимальной прибыли (распределение доходов и прибыли УПК осуществляется директором Техникума);
  - обеспечение социальных и экономических интересов работников УПК, а также обучающихся и работников Техникума;
  - создание дополнительных рабочих мест, в том числе в период проведения всех видов практик обучающихся.
- 2.2.2. Для осуществления своих целей и задач УПК оказывает лечебную и профилактическую помощь животным граждан и организаций, которые обращаются в УПК. Все виды работ проводятся платно по расценкам, утверждённым директором Техникума.
- 2.2.3. УПК осуществляет следующие виды деятельности:
- осмотр животных, диагностика, лечение незаразных и хирургических заболеваний;
  - диагностические исследования и лечение животных при инфекционных и инвазионных (паразитарных) болезнях;
  - профилактические обработки животных: витаминизация, вакцинация, дегельминтизация, груминг собак и кошек;
  - кастрация животных;
  - проведение хирургических, косметических и вынужденных операций;
  - диагностика беременности сельскохозяйственных и мелких животных;
  - расчистка и обрезка копыт МРС;
  - акушерская помощь сельскохозяйственным и мелким животным;
  - консультации: по кормлению, содержанию и уходу за животными, по лечению животных в домашних условиях и по оказанию первой ветеринарной помощи.
- 2.2.4. На все платные услуги по каждому виду предпринимательской и иной приносящей доход деятельности разрабатывается прейскурант, который утверждается директором Техникума.
- 2.2.5. УПК имеет право:
- самостоятельно в пределах, предоставленных ему настоящим Положением, полномочий осуществлять свою предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность;
  - использовать в своей предпринимательской и иной приносящей доход деятельности переданное ему Техникумом имущество;
  - от своего имени в пределах имеющихся полномочий устанавливать внутренние отношения с другими подразделениями Техникума;
  - расширять номенклатуру производимой продукции, выполняемых работ и оказываемых услуг, в том числе:
    - разрабатывать планы производства;
    - использовать трудовые ресурсы, земельные участки, здания, сооружения, автомобильный парк, технологическое оборудование и другие средства для

- производства продукции, выполнения работ, оказания услуг;
- приобретать сырье и расходные материалы;
  - вести учет и формировать установленную отчетность о своей производственной деятельности;
  - осуществлять механизацию и автоматизацию производственных процессов, выявлять и использовать резервы для повышения производительности труда;
  - осуществлять материально-техническое обеспечение своего производства с использованием средств Техникума;
  - определять направления реализации своей продукции, работ и услуг, произведенных сверх заказов Техникума и не входящих в обязательную номенклатуру.

### **3. Организация учебно-производственной и финансовой деятельности**

- 3.1. Учебно-производственная деятельность УПК строится на основе учебных и иных планов и программ с учетом обеспечения условий для производственного обучения обучающихся и производства продукции, выполнения работ, оказания услуг.
- 3.2. Организационная структура, штатное расписание и должностные инструкции работников УПК определяются и утверждаются директором Техникума в порядке, установленном локальными нормативными актами Техникума.
- 3.3. Функции и должностные обязанности работников УПК определяются должностными инструкциями.
- 3.4. В состав УПК входят постоянные работники Техникума, выпускники и обучающиеся Техникума, имеющие соответствующую квалификацию и способные своим трудом участвовать в выполнении задач, возложенных на УПК. Количество работников УПК определяется штатным расписанием, утвержденным директором Техникума. Обучающиеся направляются на практику в соответствии с графиком учебного процесса.
- 3.5. Для выполнения определённых работ по конкретным заказам могут привлекаться необходимые работники по договорам гражданско-правового характера, трудовым соглашениям, с фиксацией выполняемых ими видов работ.
- 3.6. Контроль за деятельностью УПК возлагается на заместителя директора по учебной работе.
- 3.7. Режим работы УПК утверждается директором Техникума.
- 3.8. Продолжительность рабочего времени несовершеннолетних работников УПК устанавливается в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.
- 3.9. В связи с производственной необходимостью (срочные заказы и т.п.) может быть организована работа в нерабочие дни с обязательным оформлением распоряжения директора Техникума и назначением ответственного из числа постоянного персонала УПК.
- 3.10. Основной объем работ в УПК выполняется штатными работниками и обучающимися Техникума.
- 3.11. Мастера производственного обучения состоят в штате Техникума и назначаются директором Техникума. Мастер оказывает помощь руководству УПК в организации работы, внедрении передового опыта УПК, в выполнении производственной программы.
- 3.12. Под руководством преподавателей и мастеров производственного обучения обучающиеся проходят обучение (приводится перечень производственных компетенций).
- 3.13. Обучающиеся Техникума в период прохождения производственной практики в УПК заключают срочный трудовой договор согласно законодательству Российской Федерации. Продолжительность рабочего времени обучающихся в период

прохождения производственной практики в УПК должна соответствовать требованиям Трудового кодекса Российской Федерации, правилам и нормам охраны труда, техники безопасности и пожарной безопасности.

- 3.14. Затраты УПК, необходимые для создания условий и организации производственного обучения обучающихся, функционирования учебных объектов, включаются в смету доходов и расходов от приносящей доход деятельности.
- 3.15. Используемые в УПК автомобили, иная техника, оборудование и инвентарь находятся на балансе Техникума.
- 3.16. Основными показателями деятельности УПК являются соответствие его учебной базы и учебно-производственной деятельности требованиям к практической подготовке специалистов, а также размер превышения доходов над расходами (объем прибыли).
- 3.17. Прибыль, полученная УПК, направляется на стимулирование работников, расширение и укрепление учебно-производственной базы.
- 3.18. Премирование работников УПК по результатам учебно-производственной деятельности производится из средств полученной УПК прибыли. Порядок премирования определяется положением о премировании работников Техникума, утверждаемым директором Техникума.

#### **4. Управление УПК**

- 4.1. Руководство УПК осуществляется руководителем (заведующим), который подчиняется непосредственно директору Техникума. На должность руководителя (заведующего) УПК назначается лицо, имеющее, как правило, высшее или среднее профессиональное образование и стаж практической работы по профессии и (или) специальности.
- 4.2. Руководитель (заведующий) УПК:
  - 4.2.1. организует и контролирует всю хозяйственную деятельность УПК, соблюдение финансовой, договорной и трудовой дисциплины;
  - 4.2.2. совместно с руководством Техникума обеспечивает проведение производственного обучения обучающимися в соответствии с учебными планами и программами;
  - 4.2.3. обеспечивает выполнение производственно-финансового плана УПК;
  - 4.2.4. осуществляет внедрение в УПК новейших достижений науки, технологий и передового опыта;
  - 4.2.5. проводит мероприятия по мобилизации внутренних производственных и материальных ресурсов, направленные на повышение производительности труда и снижение себестоимости продукции, работ, услуг;
  - 4.2.6. распределяет продукцию УПК (в первую очередь производимая продукция должна полностью обеспечивать потребности УПК, Техникума; оставшаяся продукция реализуется по рыночным ценам в установленном порядке);
  - 4.2.7. несет материальную ответственность перед Техникумом за сохранность и исправность основных средств, оборудования и иного имущества, закрепленного за ним;
  - 4.2.8. организует материально-техническое снабжение УПК и реализацию продукции УПК;
  - 4.2.9. обеспечивает выполнение установленных требований по охране труда, технике безопасности, производственной санитарии и противопожарной безопасности;
  - 4.2.10. несет ответственность за ведение учета и отчетности, подписывает отчеты, справки и другую документацию УПК;
  - 4.2.11. осуществляет разработку годовых планов работ и представляет эти планы на рассмотрение и утверждение директору Техникума;
  - 4.2.12. определяет должностные обязанности своих заместителей и иных работников УПК;
  - 4.2.13. представляет предложения директору Техникума о распределении доходов и

прибыли, о приеме и увольнении работников УПК, а также об их поощрении и наложении на них взысканий;

- 4.2.14. осуществляет представительство во всех заинтересованных организациях от имени Техникума в пределах полномочий, определенных выданной ему доверенностью, по вопросам, касающимся деятельности УПК.
- 4.2.15. Руководитель (заведующий) УПК имеет также иные права и иные обязанности, предусмотренные в заключенном с ним трудовом договоре, должностной инструкции и других локальных нормативных актах Техникума.

## **5. Производственная деятельность, сбыт и материально-техническое обеспечение, ценообразование**

- 5.1. УПК организует практическое обучение обучающихся, свою производственно-хозяйственную деятельность на основе заказов Техникума и договоров, заключенных со сторонними организациями и физическими лицами.
- 5.2. УПК в первоочередном порядке размещает заказы Техникума, производит продукцию, работы и услуги по обязательной номенклатуре, определенной Техникумом, а сверх этого самостоятельно определяет номенклатуру и объемы производимой продукции (работ, услуг) и виды деятельности.
- 5.3. В зависимости от спроса и рынка сбыта продукции (работ, услуг) УПК по решению руководства Техникума может быть перепрофилирован на производство других видов продукции, выполнение работ, услуг.
- 5.4. Нормы расходов сырья и материалов на единицу продукции, нормы выработки продукции, производимой УПК, устанавливаются техническими и экономическими службами Техникума.

## **6. Отчетность УПК**

- 6.1. УПК в своей деятельности подконтролен Техникуму в лице директора.
- 6.2. Учет денежных, материально-технических средств и всех хозяйственно-финансовых операций, а также составление налоговой и прочей отчетности в государственные органы в УПК ведется бухгалтерией Техникума.

## **7. Взаимодействие УПК с другими подразделениями**

- 7.1. УПК, как структурное подразделение Техникума, по вопросам производственно-хозяйственной деятельности связано с другими его подразделениями, с администрацией, учебным хозяйством, бухгалтерией. По вопросам, связанным с организацией учебного процесса, взаимодействует с администрацией и учебной частью.

## **8. Заключительные положения**

- 8.1. Настоящее Положение вступает в силу 31.12.2023 г.
- 8.2. Настоящее Положение составлено в двух экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу. Один из них хранится у руководителя УПК, другой - в Техникуме.
- 8.3. Если один из пунктов настоящего Положения становится недействительным вследствие изменения Устава или локальных нормативных актов Техникума, Положение об УПК не теряет своей юридической силы.  
Недействительный пункт при необходимости исключается либо заменяется аналогичным, соответствующим вновь принятым нормам Устава или локальным нормативным актам Техникума.

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания педагогического  
совета от 31.08.2023 г. № 158